

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX-TRAVAIL-PATRIE

MINISTERE DES FINANCES

DIRECTION GENERALE DES DOUANES

Site web: www.douanes.cm/www.customs.cm



REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE-WORK-FATHERLAND

MINISTRY OF FINANCE

DIRECTORATE GENERAL OF CUSTOMS

Email: cab.douanes.camcroun@gmail.com

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°...DD2/AONO/MINFI/DGD/CIPM/2023 DU
2.1.FEV.2023...RELATIF A LA FOURNITURE DU MATERIEL INFORMATIQUE AU
SIEGE DU SECTEUR DES DOUANES DU SUD II &**

FINANCEMENT : FONDS D'EQUIPEMENT DOUANES

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général des Douanes lance un Appel d'Offres National Ouvert relatif à la fourniture et la pose du matériel informatique au siège du Secteur des Douanes du Sud II à Kribi.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent la fourniture et la pose du matériel informatique au siège du Secteur des Douanes du Sud II à Kribi, notamment :

- 35 ordinateurs ;
- 20 imprimantes monochromes;
- 05 imprimantes couleur ;
- 10 régulateurs de tension 3000 VA ;
- 04 Photocopieurs ;
- 30 onduleurs 1000 VA.

3. Lieu et délai de livraison

La livraison s'effectuera au siège du Secteur des Douanes du Sud II à Kribi, dans un délai maximal de soixante jours (60) jours à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de démarrer la prestation.

4. Allotissement

Les fournitures ne sont pas alloties.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de soixante-treize millions deux cent soixante-dix mille quatre cent quatre-vingt (73 270 480) Francs CFA TTC.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans ce type de prestation et installées sur le territoire national.

7. Financement

Les fournitures, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Fonds d'Equipement de la Direction Générale des Douanes, Exercice 2022, Imputation : 447202.

8. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction Générale des Douanes, **Annexe de Tsinga**, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, 1^{er} étage, porte 108, dès publication du présent avis.

9. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu aux heures ouvrables à la Direction Générale des Douanes, Bâtiment annexe sise à Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, porte 108, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) FCFA.

10. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir à la Direction Générale des Douanes **Annexe de Tsinga**, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, 1^{er} étage, porte 108, au plus tard le ~~3.1. MARS 2023~~ **2.1. FEV. 2023** à 13 Heures précises, heure locale et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° ~~002~~ /AONO/MINFI/DGD/CIPM/2023 DU
~~2.1. FEV. 2023~~ RELATIF A LA FOURNITURE DU MATERIEL INFORMATIQUE AU SIEGE DU
SECTEUR DES DOUANES DU SUD II

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

11. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date limite de validité des Offres et d'un montant d'un million quatre cent soixante-cinq mille quatre cents (1 465 400) Francs CFA.

12. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres. L'absence ou la non-conformité de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des Finances entraînera le rejet pur et simple de l'Offre sans recours.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et aura lieu le **31 MARS 2023** à 14 heures précises, heure locale par la **Commission Interne de Passation des Marchés de la Direction Générale des Douanes, dans la salle de réunions de la Direction Générale des Douanes Annexe de Tsinga.**

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier peuvent assister à cette séance d'ouverture.

14. Critères d'évaluation

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation des critères essentiels. Le non-respect d'un de ces critères entraîne le rejet de l'Offre du soumissionnaire.

14.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation des critères essentiels. Le non-respect d'un de ces critères entraîne le rejet de l'Offre du soumissionnaire.

14.1 Critères éliminatoires

1. Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des offres ;
2. Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif 48 heures après l'ouverture des Offres ;
3. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
4. Non-respect de l'une des caractéristiques techniques majeures des fournitures précisées dans le Descriptif de la Fourniture ;
5. Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant ou d'un distributeur du matériel proposé ;
6. Absence d'un prix unitaire quantifié ;
7. Absence d'une pièce dans l'offre financière ;
8. Absence du certificat de conformité aux normes internationales ;
9. Absence de la déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné des marchés au cours des trois (03) dernières années et de ne pas figurer sur la liste des entreprises défailtantes annuellement établie par le MINMAP.
10. Note technique inférieure à 80% de oui.
11. Prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant.

14.2 Critères essentiels

Le système de notation des offres se fera par mode binaire (oui / non) et portera sur les critères ci-après dont le détail est donné dans le RPAO.

1. Présentation générale de l'offre (Lisibilité du document, reliure du document, reliure serre-dos proscrite, agencement, séparation des pièces par des intercalaires de couleur autre que le blanc et respect de l'ordre d'assemblage)
2. Capacité de financement supérieure ou égale à **cinquante millions (50 000 000) FCFA** ;
3. Références du soumissionnaire dans la fourniture des équipements similaires : avoir exécuté au cours des trois (03) dernières années au moins 02 marchés similaires d'un montant cumulé supérieur ou égal à 50 millions (joindre première et dernière page des contrats, les pages du devis quantitatif et estimatif et attestation de bonne fin ou procès-verbaux de réception provisoire ou définitive) ;
4. Délai de livraison \leq 60 jours ;
5. Service après-vente : Attestation de service après-vente, Attestation de disponibilité des pièces de rechange, engagement sur l'honneur de fournir le Service après-vente, Personnel clé ;
6. Caractéristiques techniques ou fiches techniques des fournitures proposées ;
7. Attestation de disponibilité des pièces de rechange ;
8. Personnel clé : Un titulaire d'une Licence en Génie Informatique et un titulaire d'un BTS en maintenance Informatique : CV datés, signés et diplômes légalisés ;
9. Preuves d'acceptation des conditions du Marché : CCAP et ST paraphés à chaque page, signés, datés et cachetés, portant le nom du signataire/mandataire avec la mention « Lu et Approuvé » ;
10. Délai de garantie supérieur ou égal à six (06) mois.
11. Non justification de la certification de la marque proposée.

- **NB** : L'absence de la disponibilité de l'attestation des techniciens d'atelier entraîne directement la non-prise en compte dudit personnel.

Pour être qualifié, le soumissionnaire devra satisfaire à tous les critères éliminatoires, obtenir 80% de OUI des critères essentiels et satisfaire à au moins 80% des caractéristiques techniques des équipements proposés.

15. Attribution

Le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera le marché au soumissionnaire dont l'Offre a été reconnue conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante et dont l'Offre a été évaluée la moins disante.

16. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables, à la Direction Générale des Douanes, Annexe de Tsinga, Direction des Ressources et de la Logistique, Sous-Direction du Budget et du Matériel, 1^{er} étage, porte 108.

18. Dénonciations

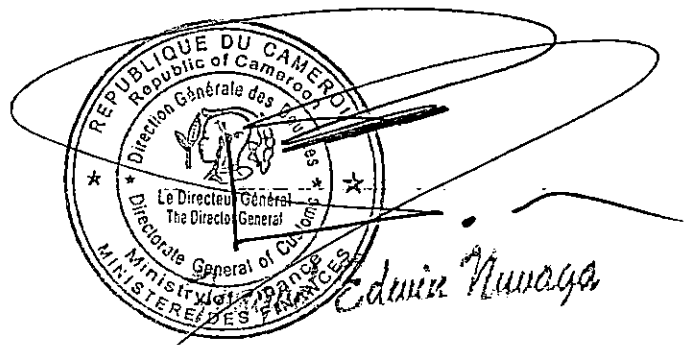
Les pratiques, faits ou actes de corruption et infractions assimilées devront être systématiquement signalées auprès de la Commission Nationale Anti-Corruption (CONAC) répondant au numéro vert gratuit 1517 ou bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros : (+237) 673 205 725 et 699 370 748.

Yaoundé, le **21.FEV..2023**

Le Directeur Général des Douanes &

Ampliations :

- MINFI (pour information)
- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour publication et archivage)
- CIPM-DGD (pour information)



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX-TRAVAIL-PATRIE

MINISTERE DES FINANCES

DIRECTION GENERALE DES DOUANES

Site web: www.douanes.cm/www.customs.cm



REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE-WORK-FATHERLAND

MINISTRY OF FINANCE

DIRECTORATE GENERAL OF CUSTOMS

Email: cab.douanes.cameroon@gmail.com

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°...⁰⁰².../ONIT/MINFI/DGD/ITB/2023 OF
...^{21 FEB 2023}... RELATING TO THE SUPPLY OF IT EQUIPMENT AT THE SOUTH II CUSTOMS &
SECTOR HEADQUARTERS

FUNDING: CUSTOMS EQUIPMENT FUNDS

1. SUBJECT OF THE INVITATION

The Director General of Customs, hereinafter referred to as "Delegated Contracting Authority", launches an Open National invitation to Tenders relating to supply of IT equipment, at the South II Customs Sector headquarters.

2. NATURE OF SERVICES

The services covered by this Call for Tenders include the supply and installation of IT equipment at the South II Customs Sector headquarters in Kribi, notably:

- 35 computers (Desktop);
- 20 monochrome printers;
- 05 color printers;
- 10 voltage regulators 3000 VA;
- 04 photocopiers;
- 30 backups 1000 VA.

3. EXECUTION DEADLINE AND PLACE OF DELIVERY

The maximum period of delivery provided by the contracting authority is sixty (60) days from the date of notification as stated on the service order. The supplies will be delivered at the South II Customs Sector.

4. ALLOTMENT

The supplies will be made in single lot.

5. ESTIMATED COST

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is **seventy-three million two hundred seventy thousand four hundred and eighty (73,270, 480) CFA Francs ATI.**

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this Call for Tenders is open to companies under Cameroonian law specializing in this type of service and established on national territory.

7. FUNDING AND BUDGETARY YEAR

The supplies, subject of this invitation to Tenders, are financed by the Equipment Fund of the General Directorate of Customs, financial year 2022, Allocation: 447202.

8. Consultation of Tender File

As soon as this notice is published, the file can be consulted during working hours at the Directorate General of Customs, annex located in Tsinga, Department of Resources and Logistics, Sub Department of Budget and Material, 1st floor, door 108.

9. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained during working hours at the Directorate General of Customs, annex located in Tsinga, Department of Resources and Logistics, Sub Department of Budget and Material, 1st floor, door 108 upon publication of this notice, against presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of one **fifty thousand (50,000) CFA F**. The copy of the receipt of payment will be deposited instead of the withdrawal of the Call for Tenders file.

10. SUBMISSION OF TENDERS

Each offer written in French or in English in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must reach the Directorate General of Customs, annex located in Tsinga, Department of Resources and Logistics, Budget and Equipment Sub Department, 1st floor, door 108 no later than **31 MARS 2023**.... at 1 p.m. sharp and must be marked

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° **002** /ONIT/MINFI/DGD/ITB/2023
OF **21 FEV 2023**... RELATING TO THE SUPPLY OF IT EQUIPMENT AT THE SOUTH II
CUSTOMS SECTOR HEADQUARTERS

“TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION”

11. Provisional surety

Each bidder must attach to his administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance and whose list appears in document 12 of the DAO, valid for thirty (30) days beyond the expiry date of the Offers and an amount of **One million four hundred sixty-five thousand four hundred nine (1, 465, 409) CFA Francs**.

12. ADMISSIBILITY OF OFFERS.

Under penalty of rejection, the other required administrative documents must imperatively be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department, in accordance with the stipulations of the Special Rules of the Call for Tenders. They must necessarily date from less than three (03) months or have been established after the date of signature of the Notice of Invitation to Tender. The absence of the bid bond issued by an approved first-rate bank or an insurance company approved by the Ministry in charge of Finance will result in the pure and simple rejection of the Offer without recourse.

13. OPENING OF BIDS

The bids shall be opened in one phase and shall take place on **31 MARS 2023**..... at **2 p.m.** by the Internal Tenders Board of the General Directorate of Customs, in the meeting room of the Directorate General of Customs annex located in Tsinga.

Only bidders can attend or be duly represented by a person of their choice, can attend these opening sessions.

14. EVALUATION CRITERIA

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be met in order to be admitted to the evaluation of the essential criteria. Failure to comply with one of these criteria will result in the rejection of the Bidder's Bid.

14.1 ELIMINATORY CRITERIA

1. Absence or non-compliance of the original bid bond at the opening of bids;
2. False declaration or falsified document;
3. Absence or non-compliance of a document in the administrative file 48 hours after the opening of the Bids;
4. Technical score less than 80% yes;
5. Non-compliance with one of the main technical characteristics of the furniture specified in the Description of the Supplies;
- 6 Absence of a quantified unit price;
7. Absence of a piece in the financial offer;
8. Absence of approval or the producer's or distributor's agreement;
09. Absence of the certificate of conformity international standards;
- 10- Prospectus accompanied by the manufacturer's technical data sheets;
11. Absence of the declaration on honor by which the tenderer certifies not having abandoned contracts during the last three (03) years and not appearing on the list of defaulting companies annually established by MINMAP.

14.2 ESSENTIAL CRITERIA

The tender scoring system will be done by binary mode (yes / no) and will relate to the criteria below, the details of which are given in the RPAO.

- 1- General presentation of the offer (readability of the document, binding of the document, serre-dos binding prohibited, layout, separation of the parts by dividers of a color other than white and respect for the order of assembly);
- 2- Financing capacity greater than or equal to fifty million (50,000,000) F CFA;
- 3- Absence of justification of certification of the purposed IT equipment brand
- 4- References of the tenderer in the supply of similar equipment: having executed during the last three (03) years at least 02 similar contracts for a cumulative amount greater than or equal to 50 million (attach first and last page of the contracts and certificate of good end or provisional or final acceptance reports);
- 5- Delivery time \leq 60 days;
- 6- After sale Service: Certificate of after-sales service, Spare parts Certificate of availability, Specialized workshop personnel
- 7- 02 specialized workshop personnel (one holder of bachelor in IT, and one holder of HND in Computer Science: CV and legalized diplomas);
- 8- Proof of acceptance of the conditions of the Contract: CCAP and ST initialed on each page, completed, signed, dated and stamped, bearing the name of the tenderer with the mention "Read and Approved";
- 09- Warranty period greater than or equal to six (06) months;
- 10- Technical characteristics or technical sheets of proposed equipment.

- **NB** : To be considered, the Tenderers will produce availability attestation's for their workshop personnel.

To be qualified, each Tenderer should satisfy every eliminatory criteria, obtain 80% of YES of essential criteria.

15. AWARD.

The Project Owner's Representative will award the contract to the tenderer whose tender has been recognized as essentially compliant with the requirements of the tender dossier, who has the technical and financial capacities required to perform the contract satisfactorily and whose Bid was evaluated as the lowest.

16. VALIDITY OF OFFERS

Bidders shall remain committed to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Complementary information

Additional information can be obtained during working hours at the Directorate General of Customs, annex located at Tsinga, Department of Resources and Logistics, Budget and Material Sub Department, 1st floor, door 108.

18 Fight against corruption and bad practices

For any attempt at corruption or acts of bad practice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaounde, **21 FEB 2023**

THE DIRECTOR GENERAL OF CUSTOMS 

Copy:

- MINFI (for information)
- MINMAP (for information)
- ARMP (for publication and archiving)
- CIPM-DGD (for information)
- Broadcast

